



moysies
& partner

Professional Year im Bereich Public

Moysies & Partner sucht für die Dauer von mindestens einem Jahr für den Standort Berlin einen engagierten Master-Studenten (m/w) mit Interesse für interföderale Modernisierungsprojekte in der öffentlichen Verwaltung.

Moysies & Partner ist eine IT- und Managementberatung für Behörden, Gesundheitswirtschaft und Verbände im deutschsprachigen Raum mit klarem Branchenfokus auf Public Services, Arbeit und Soziales sowie Gesundheitsmanagement.

In diesen drei Branchen werden wir als intensive Kenner der Herausforderungen, Trends und Lösungsansätze von unseren Kunden geschätzt. Ergreifen Sie die Chance in diesen Branchen bei der Weiterentwicklung der Geschäftsfelder sowie der firmeninternen Strategien vom **Moysies & Partner** mitzuwirken. Wir sind eine dynamisch wachsende Beratung mit Standorten in Berlin, Hamburg und Eltville und verstehen uns als innovative Plattform für Unternehmer/-innen. Aus unserer Sicht tragen Beratungsunternehmen eine besondere Verantwortung, nicht nur bei der zielgerichteten Erfüllung des Mandats, sondern auch in gesellschaftlicher und sozialer Hinsicht. Unsere Firmenwerte Verantwortung, Verbindlichkeit, Teamgeist und Kreativität prägen unser Miteinander, sowohl bei der Arbeit mit unseren Kunden als auch im eigenen Team.

In unseren Geschäftsbereichen unterstützen wir unsere Kunden im gesamten Projektlebenszyklus von der Strategiefindung bis zu Umsetzung und übernehmen vielfältige Aufgaben im Projektmanagement. Unsere Beratungsschwerpunkte bilden die organisationsübergreifende Gestaltung von Prozessen, die Erarbeitung von Lösungs- und Finanzierungskonzepten für Digitalisierungsvorhaben, die Evaluierung von Politikprogrammen und die Entwicklung und Anwendung von akzeptanzfördernden Projekt- und Kommunikationsstrukturen. Darüber hinaus ist **Moysies & Partner** ein spezialisierter Anbieter von individuellen IT-Lösungen mit Fokus auf Kollaboration auf Basis der Portalplattform Intrexx.

Dafür wären Sie zuständig:

- Aktuelle Trends und Themen aufbereiten, insbesondere im Kontext europäischer und deutscher Digitalisierungsbestrebungen in der Verwaltung
- Unterstützung bei der Prüfung und Entwicklung von Geschäftsmodellen für Modernisierungsprojekte im E-Government Umfeld des Bundes und der Länder
- Unterstützung des Projektteams bei der Analyse von Daten, der Erarbeitung von Konzepten, der Prozessdokumentation und der Erstellung von Präsentationen
- Projekteinsätze beim Kunden (Moderation, Dokumentation, Befragungen)

Das bringen Sie mit:

- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Interesse in den Bereichen Prozessmanagement, Verwaltungsstrukturen, Verwaltungsmodernisierung und E-Government/Digitalisierung
- Strukturierte, engagierte, selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise
- hohes Qualitätsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Interesse an kreativen Prozessen
- Fundierte Kenntnisse in gängiger Anwendungssoftware, insbesondere PowerPoint und Excel
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in deutscher Sprache (Wort und Schrift)

Das bieten wir:

- Unmittelbare Mitarbeit in anspruchsvollen Projekten
- Einblick und Mitgestaltung der Unternehmensentwicklung
- Raum für innovative und kreative Lösungen mit schnellen Entscheidungs- und Unterstützungsprozessen
- Arbeit in einem interdisziplinären Beraterteam, fachlich versierte Sparrings-Partner
- Attraktive finanzielle Rahmenbedingungen
- Jobperspektiven in einem jungen, wachsenden Unternehmen mit Standorten in Berlin, Hamburg und Eltville

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung inkl. Lebenslauf, Referenzen, möglichem Eintrittstermin und Ihren Gehaltsvorstellungen per E-Mail an die unten genannte Mailadresse. Für Rückfragen steht Ihnen Silvia Naumann gerne persönlich zur Verfügung.



www.moysies.de

Moysies & Partner

Ansprechpartnerin: Silvia Naumann

Telefon: +49 40 211 07 61-20 • Mobil: +49 151 58 54 41 81 • E-Mail: recruiting@moysies.de